

Załącznik Nr 1 do Protokołu z posiedzenia Zarządu  
PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A.  
z dnia 28.10.2011 r.

**Uchwała Nr 1095/V/2011**  
**Zarządu PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A.**  
**z dnia 28.10.2011 r.**

**w sprawie:** podjęcia decyzji dotyczącej uruchomienia Programu Dobrowolnych Odejść w PGE GiEK S.A.

Zarząd PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A., działając na podstawie § 13 ust. 6 Statutu Spółki, postanawia co następuje:

**§ 1.**

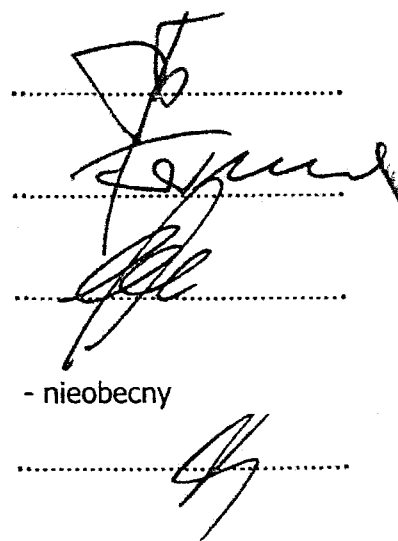
Zarząd podejmuje decyzję o uruchomieniu Programu Dobrowolnych Odejść w PGE GiEK S.A. i przyjmuje projekt regulaminu oraz harmonogram wdrożenia PDO jak w załącznikach nr 1 i nr 2 do niniejszej Uchwały.

**§ 2.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Podpisy Członków Zarządu:**

- |                       |                      |             |
|-----------------------|----------------------|-------------|
| 1. Kaczorowski Jacek  | – Prezes Zarządu     | .....       |
| 2. Forma Roman        | – Wiceprezes Zarządu | .....       |
| 3. Szulc Waldemar     | – Wiceprezes Zarządu | .....       |
| 4. Skowroński Paweł   | – Wiceprezes Zarządu | - nieobecny |
| 5. Domagała Krzysztof | – Wiceprezes Zarządu | .....       |



## **REGULAMIN PROGRAMU DOBROWOLNYCH ODEJŚĆ w PGE GiEK S.A.**

### **§ 1**

Mając na uwadze konieczność przygotowania Pracodawców w Grupie PGE GiEK do efektywnego i skutecznego funkcjonowania na konkurencyjnym rynku energii oraz w konsekwencji zapewnienie stabilnych i bezpiecznych miejsc pracy dla pracowników zatrudnionych w Grupie PGE GiEK, Pracodawca zobowiązuje się do podjęcia działań, zmierzających do optymalizacji stanu zatrudnienia, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

### **§ 2**

Program Dobrowolnych Odejść w PGE GiEK, jest kierowany do wszystkich obszarów działalności Spółki, w których występują nadwyżki zatrudnienia, a w szczególności do tych obszarów, które są objęte standaryzacją i centralizacją procesów biznesowych i procesów wsparcia, a także, w których występuje zmiana technologii procesów lub doskonalenie technologiczne procesów zmniejszające pracochłonność czynności lub/i zwiększające wydajność pracy oraz jej efektywność.

### **§ 3**

Zasady ogólne:

1. Skorzystanie z Programu uzależnione jest od woli Pracodawcy i Uprawnionego Pracownika.
2. Bez zgody Pracodawcy Uprawniony Pracownik nie może wziąć udziału w Programie.
3. Skorzystanie przez Uprawnionego Pracownika z Programu wyłącza prawo tego Pracownika do odszkodowań i rekompensat z Umów Społecznych oraz prawo do odpraw i odszkodowań przysługujących temu Pracownikowi w związku z rozwiązaniem stosunku pracy z innych tytułów, w tym z ZUZP. Dobrowolne odszkodowanie należne Uprawnionemu Pracownikowi w ramach Programu podlega zaliczeniu na poczet odpraw wynikających z ZUZP.
4. Dobrowolne odszkodowanie, wypłacane Uprawnionemu Pracownikowi w ramach Programu, stanowi kwotę wypłacaną przez Pracodawcę, w celu zaspokojenia wszelkich roszczeń tego Pracownika ze stosunku pracy, związanych z rozwiązaniem umowy o pracę. Wypłacone dobrowolne odszkodowania są wyłączone z funduszu wynagrodzeń osobowych Pracodawcy.
5. Program Dobrowolnych Odejść wchodzi w życie z dniem 20.11.2011 roku.

## **Rozdział I DEFINICJE i ZASADY GENERALNE REALIZACJI PROGRAMU**

### **§ 4**

Występujące w Programie pojęcia oznaczają:

1. Umowa Społeczna – obowiązujące u Pracodawców w Grupie PGE GiEK Umowy Społeczne oraz inne porozumienia i umowy dotyczące gwarancji zatrudnienia,
2. Grupa PGE GiEK – Oddziały PGE GiEK S.A. oraz PGE Elektrownia Opole S.A.,
3. Uprawniony Pracownik – osoba zatrudniona u Pracodawców w Grupie PGE GiEK na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony w dniu wejścia w życie Programu, która jest objęta gwarancjami zatrudnienia na podstawie Umowy Społecznej i która nie nabyła dotychczas prawa do świadczenia emerytalnego oraz w okresie minimum 6 miesięcy od daty rozwiązania umowy o pracę w ramach Programu PDO nie spełni warunków wymaganych do nabycia prawa do świadczenia emerytalnego,

4. Pracodawca – pracodawca w rozumieniu art. 3 ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeksu Pracy (Dz. U. z 1998r. Nr 21 poz. 94 z późn. zm.), należący do Grupy PGE GiEK,
5. ZUZP – obowiązujący u Pracodawców Zakładowy Układ Zbiorowy Pracy,
6. Program - Program Dobrowolnych Odejść lub PDO – program dobrowolnych odejść pracowników realizowany w Grupie PGE GiEK, w terminach określonych w niniejszym dokumencie,
7. Ustawa – Ustawa z dnia 13 marca 2003 roku o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników (Dz. U. z 2003 r. nr 90 poz. 844 z późn. zm.),
8. Nabycie prawa do świadczenia emerytalnego – spełnienie ustawowych warunków wymaganych do uzyskania jakiegokolwiek świadczenia emerytalnego z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (w tym także tzw. „wcześniejszej” emerytury),
9. Średnie miesięczne wynagrodzenie – miesięczne wynagrodzenie Uprawnionego Pracownika, liczone jak ekwiwalent za urlop wypoczynkowy na dzień wejścia w życie Programu,
10. Dobrowolne odszkodowanie z PDO – kwota pieniężna dla Uprawnionego Pracownika z tytułu jego roszczenia ze stosunku pracy, wynikającego z Gwarancji Zatrudnienia, zadeklarowanych w Umowie Społecznej, wypłacona temu Pracownikowi uczestniczącemu w Programie Dobrowolnych Odejść, w wyniku rozwiązania z nim umowy o pracę,
11. Odprawa ustawowa – kwota należna Uprawnionemu Pracownikowi uczestniczącemu w Programie, z tytułu rozwiązania umowy o pracę, na mocy Ustawy.

## § 5

### Postanowienia ogólne:

1. W Programie może uczestniczyć wyłącznie Uprawniony Pracownik, jak określono w § 4 niniejszego Regulaminu. Uprawniony Pracownik może uczestniczyć w Programie wyłącznie u jednego Pracodawcy należącego do Grupy PGE GiEK i pod warunkiem wcześniejszego rozwiązania stosunków pracy u innych Pracodawców Grupy PGE GiEK.
2. Przystąpienie Uprawnionego Pracownika do Programu jest dobrowolne, a rozwiązanie umowy o pracę następuje w trybie porozumienia stron z przyczyn niedotyczących pracowników, zgodnie z Ustawą.
3. Uprawniony Pracownik rozwiązujący umowę o pracę w ramach Programu, w trybie porozumienia stron z przyczyn niedotyczących pracowników, otrzymuje świadczenia związane z Programem na zasadach i warunkach określonych niniejszym Regulaminem.
4. Uczestnictwo Uprawnionego Pracownika w Programie wymaga podjęcia następujących czynności:
  - a) wystąpienia Uprawnionego Pracownika z wnioskiem o przystąpienie do Programu u Pracodawcy w Grupie PGE GiEK oraz złożenia oświadczenia, że Pracownik ten nie jest zatrudniony u innego Pracodawcy z Grupy PGE GiEK lub że jest zatrudniony i w przypadku akceptacji wniosku rozwiąże stosunek pracy z tym Pracodawcą; wzór wniosku stanowi Załącznik do niniejszego Regulaminu,
  - b) wyrażenia zgody przez Pracodawcę na rozwiązanie stosunku pracy w trybie porozumienia stron, na warunkach niniejszego Regulaminu.
5. Wniosek o przystąpienie do PDO należy złożyć w komórce kadrowej Pracodawcy w okresie od 20.11.2011 r. do 31.12.2011 r., w godzinach pracy tej komórki.
6. Wnioski zostaną rozpatrzone przez Zarząd Spółki w terminie do 14 dni od daty ich wpłynięcia do Spółki, a informacja o decyzji zostanie niezwłocznie przekazana Pracodawcy, a następnie

Uprawnionemu Pracownikowi. Zarząd Spółki ma prawo nie wyrazić zgody na rozwiązanie umowy o pracę z Uprawnionym Pracownikiem na zasadach określonych w Programie.

7. Decyzja Zarządu Spółki o wyrażeniu zgody na przystąpienie Pracownika do Programu Dobrowolnych Odejsć lub decyzja o nie wyrażeniu zgody jest decyzją ostateczną i wiąże każdego Pracodawcę w Spółce.
8. Rozwiązywanie umów o pracę z Uprawnionym Pracownikiem na mocy PDO następować będzie do dnia 31.03.2012 r. Szczegółowy termin rozwiązania umowy o pracę z Uprawnionym Pracownikiem ustalony będzie indywidualnie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach w porozumieniu z Uprawnionym Pracownikiem dopuszcza się możliwość ustalenia innej daty rozwiązania umowy o pracę na mocy porozumienia stron w ramach PDO.
9. Uprawniony Pracownik, który skorzystał z Programu Dobrowolnych Odejsć w okresie 5 lat od rozwiązania umowy o pracę z Pracodawcą nie może podjąć zatrudnienia u innego pracodawcy z Grupy Kapitałowej PGE S.A. W razie naruszenia zakazu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Uprawniony Pracownik w ciągu 14 dni od dnia podjęcia zatrudnienia u innego pracodawcy z Grupy Kapitałowej PGE S.A. zwróci Pracodawcy lub jego następcom prawnym kwotę Dobrowolnego Odszkodowania z PDO wraz z odsetkami ustawowymi, w wysokości proporcjonalnej do końca 5-letniego okresu od rozwiązania umowy o pracę z Pracodawcą, zgodnie z następującą zasadą: od 0-1 roku – 100% wartości, od roku do 2 lat – 4/5 wartości, od 2 do 3 lat – 3/5 wartości, od 3 do 4 lat 2/5 wartości, od 4 do 5 lat – 1/5 wartości, za wyjątkiem odprawy pieniężnej przysługującej z tytułu przepisów Ustawy.
10. Pracodawca na wniosek Uprawnionego Pracownika może wyrazić zgodę na zatrudnienie byłego Pracownika u innego pracodawcy z Grupy Kapitałowej PGE S.A. w okresie 5 lat od rozwiązania umowy o pracę z Pracodawcą. W takim przypadku przed podjęciem zatrudnienia Pracownik zwróci Pracodawcy lub jego następcom prawnym otrzymaną kwotę Dobrowolnego Odszkodowania z PDO na zasadach określonych w pkt. 10 za wyjątkiem kwoty odprawy pieniężnej przysługującej z tytułu przepisów Ustawy.

## § 6

Czynności realizowane w związku z Programem:

1. Każdy Pracownik ma prawo do uzyskania informacji na temat zasad i warunków uczestnictwa w Programie oraz przewidywanej wysokości świadczeń z Programu, wynikającej z przyjętych zasad.
2. Wyznaczone komórki będą udzielały zainteresowanemu Pracownikowi informacji o zasadach i warunkach uczestnictwa w Programie, w tym w szczególności o zasadach ustalania należnych Uprawnionemu Pracownikowi kwot dobrowolnych odszkodowań i odpraw pieniężnych. Komórki te będą również nadzorować cały proces uzgodnień, dotyczący terminów rozwiązania stosunków pracy. Uzyskiwanie przez Pracownika informacji o zasadach i warunkach Programu nie jest równoznaczne z przystąpieniem do Programu.
3. Uprawniony Pracownik, deklarujący wolę uczestnictwa w Programie, powinien wypełnić część A wniosku, o którym mowa w niniejszym Regulaminie, oraz złożyć ten wniosek we właściwej komórce kadrowej Pracodawcy.
4. Na podstawie złożonego wniosku o przystąpienie do Programu, komórka kadrowa (Pracodawcy) dokonuje następujących czynności:
  - a) wypełnia część B wniosku,

- b) uzyskuje opinię kierownika komórki organizacyjnej zatrudniającej Uprawnionego Pracownika, co do możliwości i terminu rozwiązania umowy o pracę w ramach Programu oraz przedkłada Dyrektorowi Oddziału (Pracodawcy) opinię do akceptacji,
  - c) kieruje wnioski w porozumieniu z Dyrektorem Oddziału (Pracodawcą) do Zarządu Spółki w celu podjęcia decyzji,
  - d) po otrzymaniu decyzji Zarządu Spółki kieruje do komórki właściwej do naliczania płac polecenie naliczenia dla Uprawnionego Pracownika kwoty należnych świadczeń,
  - e) dokonuje wszelkich czynności formalno-prawnych związanych z rozwiązaniem stosunku pracy z Uprawnionym Pracownikiem.
5. Po otrzymaniu informacji o decyzji Pracodawcy w sprawie złożonego wniosku, Uprawniony Pracownik jest zobowiązany do złożenia podpisu w części C i D wniosku w nieprzekraczalnym terminie dwóch tygodni od daty otrzymania tej informacji. W przeciwnym wypadku Pracodawca może nie zrealizować wniosku.

## § 7

Postanowienia dodatkowe Programu:

1. Urlop, przysługujący Uprawnionemu Pracownikowi korzystającemu z Programu, powinien zostać wykorzystany do dnia rozwiązania umowy o pracę. W razie braku możliwości wykorzystania urlopu, Pracodawca wypłaci ekwiwalent pieniężny, zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy.
2. Od wszystkich wypłaconych świadczeń związanych z Programem zostanie potrącona zaliczka na podatek dochodowy od osób fizycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Odprawy i odszkodowania w ramach niniejszego Programu przysługują Uprawnionemu Pracownikowi tylko u jednego z Pracodawców, wchodzącego w skład Grupy PGE GiEK i będą wypłacone pod warunkiem uprzedniego rozwiązania stosunków pracy z innymi Pracodawcami Grupy PGE GiEK.
4. Jeżeli przewiduje się, że w okresie 3 miesięcy zostaną z co najmniej 100 Pracownikami rozwiązane umowy o pracę, Pracodawca w uzgodnieniu z powiatowym urzędem pracy właściwym dla siedziby pracodawcy, określi w stosownym terminie zakres i formy pomocy dla Pracowników, z którymi będą rozwiązane umowy o pracę, w szczególności w zakresie pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego, szkoleń oraz pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy zgodnie z art. 70 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2004 r. Nr 99, poz. 1001).

## Rozdział II

### ZASADY NALICZANIA ŚWIADCZEŃ

## § 8

Zasady naliczania świadczeń związanych z Programem Dobrowolnych Odejść:

1. Dobrowolne odszkodowanie z PDO stanowi kwotę 26 średnich miesięcznych wynagrodzeń Uprawnionego Pracownika, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 4.
2. Wysokość dobrowolnego odszkodowania z PDO, należnego Uprawnionemu Pracownikowi uczestniczącemu w Programie, nie może być wyższa niż suma kwot: kwoty stanowiącej 26 - krotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia osobowego za 2011 r. u danego Pracodawcy obliczonego wg metodologii GUS i kwoty, o której mowa w ust. 3.
3. Uprawnionemu Pracownikowi, który nabyłby uprawnienie do nagrody jubileuszowej w okresie od rozwiązania umowy o pracę do dnia 31.12.2012 roku, należne dobrowolne odszkodowanie zostanie powiększone o dodatkową kwotę, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

Regulamin Programu Dobrowolnych Odejść w PGE GiEK S.A.

$$R = J \times m/60$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

R – wysokość dodatkowej kwoty

m – ilość pełnych miesięcy przepracowanych między datą nabycia uprawnienia do ostatniej nagrody jubileuszowej, a datą rozwiązania umowy o pracę,

J – wysokość najbliższej, przysługującej Uprawnionemu Pracownikowi nagrody jubileuszowej; podstawę wymiaru nagrody stanowi wynagrodzenie na dzień wejścia w życie Programu;

4. Uprawnionemu Pracownikowi dobrowolne odszkodowanie zostanie naliczone w wysokości zgodnej z poniższą tabelą. Okres brany pod uwagę przy określaniu ilości miesięcy brakujących do emerytury, liczony jest od dnia rozwiązania umowy o pracę, do dnia uzyskania uprawnienia do świadczenia emerytalnego.

| <b>Liczba pełnych miesięcy<br/>brakujących do uzyskania prawa do<br/>świadczenia emerytalnego</b><br>(ustalona u Pracodawcy na podstawie aktualnej<br>dokumentacji kadrowej) | <b>Liczba średnich miesięcznych wynagrodzeń<br/>w dobrowolnym odszkodowaniu</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 24 i więcej                                                                                                                                                                  | 26                                                                              |
| 23                                                                                                                                                                           | 25                                                                              |
| 22                                                                                                                                                                           | 24                                                                              |
| 21                                                                                                                                                                           | 23                                                                              |
| 20                                                                                                                                                                           | 22                                                                              |
| 19                                                                                                                                                                           | 21                                                                              |
| 18                                                                                                                                                                           | 20                                                                              |
| 17                                                                                                                                                                           | 19                                                                              |
| 16                                                                                                                                                                           | 18                                                                              |
| 15                                                                                                                                                                           | 17                                                                              |
| 14                                                                                                                                                                           | 16                                                                              |
| 13                                                                                                                                                                           | 15                                                                              |
| 12                                                                                                                                                                           | 14                                                                              |
| 11                                                                                                                                                                           | 13                                                                              |
| 10                                                                                                                                                                           | 12                                                                              |
| 9                                                                                                                                                                            | 11                                                                              |
| 8                                                                                                                                                                            | 10                                                                              |
| 7                                                                                                                                                                            | 9                                                                               |
| 6                                                                                                                                                                            | 8                                                                               |

5. Uprawnionemu Pracownikowi z którym zostanie rozwiązana umowa o pracę w ramach PDO, niezależnie od dobrowolnego odszkodowania z PDO przysługuje odprawa pieniężna, o której mowa w przepisie art. 8 ust. 1 Ustawy z dnia 13 marca 2003 r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników (Dz. U. z 2003r., Nr 90, poz. 844 z późn. zm.), w wysokości tam ustalonej.
6. Uprawnionemu Pracownikowi, z którym nastąpi rozwiązanie stosunku pracy w ramach PDO, Pracodawca zrefunduje koszty szkoleń w zakresie doskonalenia zawodowego, do kwoty 2.000 zł. Szkolenia winny być podjęte w okresie trzech miesięcy, licząc od daty rozwiązania stosunku pracy z Pracodawcą, bez możliwości zamiany tego świadczenia na wypłatę ekwiwalentu pieniężnego. Szkolenia muszą zostać podjęte z inicjatywy byłego Uprawnionego Pracownika, w celu zwiększenia jego atrakcyjności zawodowej i ułatwienia pozyskania zatrudnienia. Refundacja

nastąpi po przedłożeniu przez Uprawnionego Pracownika faktur, dokumentujących poniesiony koszt.

7. Kwota świadczeń wymienionych w niniejszym Regulaminie zostanie przelana na rachunek bankowy wskazany przez Uprawnionego Pracownika, najpóźniej w ciągu 7 dni od daty rozwiązania umowy o pracę.
8. Na wniosek Uprawnionego Pracownika, złożony w terminie nie później niż do dnia rozwiązania umowy o pracę, należna kwota, przyznana na zasadach wymienionych w niniejszym Regulaminie, może zostać po uzgodnieniu z Pracodawcą, wypłacona w dwóch ratach, na warunkach i zgodnie z ustalonymi indywidualnie terminami, na podstawie odrębnej umowy. Wysokość pierwszej raty nie może być niższa od kwoty należnej odprawy, przysługującej z mocy ustawy.

### Rozdział III POSTANOWIENIA KOŃCOWE

#### § 9

1. Integralną częścią Regulaminu PDO jest wzór wniosku uprawnionego pracownika o przystąpienie do Programu PDO stanowiący załącznik do niniejszego Regulaminu.
2. Niniejszy Regulamin Programu Dobrowolnych Odejść został przyjęty Uchwałą Zarządu Spółki Nr ..... z dnia ..... 2011 r.

| Podpisy Członków Zarządu:                  |       |
|--------------------------------------------|-------|
| 1. Kozłowski Jacek – Prezes Zarządu        | ..... |
| 2. Kozłowski Jacek – Wiceprezes Zarządu    | ..... |
| 3. Kozłowski Jacek – Wiceprezes Zarządu    | ..... |
| 4. Kozłowski Jacek – Wiceprezes Zarządu    | ..... |
| 5. Domagała Krzysztof – Wiceprezes Zarządu | ..... |

**WNIOSEK O PRZYSTĄPIENIE  
DO PROGRAMU DOBROWOLNYCH ODEJŚĆ,  
REALIZOWANEGO W GRUPIE PGE GiEK**

.....  
(nazwa Pracodawcy)

**Część A**

JA .....  
(IMIĘ, NAZWISKO, STANOWISKO, KOMÓRKA ORGANIZACYJNA)

deklaruję wolę przystąpienia do Programu Dobrowolnych Odejść na zasadach określonych w Regulaminie tego Programu.

Jednocześnie oświadczam:

- 1) że nie jestem zatrudniony u innego Pracodawcy w PGE GiEK\*.
- 2) że jestem zatrudniony u innego Pracodawcy w PGE GiEK (nazwa Pracodawcy) .....  
i w przypadku akceptacji mojego wniosku rozwiążę stosunek pracy z tym Pracodawcą\*.

Proponuję rozwiązanie umowy o pracę w dniu .....

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis pracownika

Opiniuję pozytywnie/negatywnie\* wniosek Pracownika.

Uzasadnienie i propozycja terminu w przypadku opinii pozytywnej:  
.....  
.....  
.....

Podpis i pieczęć kierownika komórki organizacyjnej:  
.....

Podpis i pieczęć Pracodawcy:  
.....

\*(niepotrzebne skreślić)

**Część B**

**POTWIERDZENIE WŁAŚCIWEJ KOMÓRKI KADROWEJ**

Pani/Pan .....  
Imię i nazwisko

jest zatrudniona/y u Pracodawcy .....  
na czas nieokreślony, podlega gwarancjom Umowy Społecznej i ma prawo przystąpić do Programu Dobrowolnych Odejść u Pracodawcy na zasadach określonych w Regulaminie PDO.

Potwierdzamy na dzień .....

Staż pracy ogółem

..... (lat/pełnych miesięcy)

Data najbliższej nagrody jubileuszowej

..... jubileusz ..... - lecia

Uprawnienia do świadczeń emerytalnych

(posiada/nie posiada)

Data uzyskania uprawnień emerytalnych wyliczona przez Pracodawcę (jeśli nie nabył) .....

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis i pieczęć imienna pracownika komórki kadrowej



### Część C

### UZGODNIENIA STRON UMOWY O PRACĘ

Strony umowy o pracę – (.....nazwa Pracodawcy) i Pani/Pan .....  
uzgadniają, że łączący ich stosunek pracy ulega rozwiązaniu w dniu ..... na mocy porozumienia stron, zgodnie  
z Ustawą z dnia 13.03.2003 roku o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn  
niedotyczących pracowników (Dz. U. 2003 Nr 90, poz. 844 z późn. zm.).

Pracodawca w terminach określonych w Regulaminie Programu Dobrowolnych Odejść zobowiązuje się do wypłaty  
świadczeń wynikających z tego Programu. Świadczenia te zaspokajają w pełni roszczenia Pracownika z tytułu Gwarancji  
Zatrudnienia, wynikających z Umów Społecznych, obowiązujących u Pracodawcy, i stanowią dobrowolne odszkodowanie,  
wypłacone przez Pracodawcę w związku z rozwiązaniem umowy o pracę.

.....  
Miejscowość, data, podpis pracownika

.....  
Miejscowość, data, podpis i pieczęć Pracodawcy

### Część D

### OŚWIADCZENIE

Ja, ..... oświadczam, że wypłata świadczeń z Programu Dobrowolnych Odejść, stanowi  
zaspokojenie wszelkich moich roszczeń wynikających z Umów Społecznych oraz wszelkich przepisów ustawowych  
i wewnątrzzakładowych, w tym Zakładowego Układu Zbiorowego Pracy dla Pracowników Pracodawcy.

.....  
Miejscowość, data, podpis pracownika

**Projekt harmonogramu wdrożenia Programu Dobrowolnych Odejść w PGE Górnictwo i Energetyka Konwencjonalna S.A.**

| L.p. | Termin                            | Zakres prac                                                                                                                                                                                                               | Odpowiedzialny                               |
|------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1.   | do 27.10.2011 r.                  | Skierowanie wniosku na posiedzenie Zarządu PGE GiEK S.A. w sprawie podjęcia Uchwały dotyczącej decyzji o uruchomieniu w podmiotach Spółki PGE GiEK S.A. Programu Dobrowolnych Odejść i przyjęcia projektu Regulaminu PDO. | Departament HR Centrali Spółki PGE GiEK S.A. |
| 2.   | 27.10.2011 r.                     | Podjęcie Uchwały w przedmiotowej sprawie przez Zarząd PGE GiEK S.A.                                                                                                                                                       | Zarząd PGE GiEK S.A.                         |
| 3.   | 28.10.2011 r.                     | Przekazanie Projektu Regulaminu PDO do zaopiniowania do PGE S.A.                                                                                                                                                          | Departament HR Centrali Spółki PGE GiEK S.A. |
| 4.   | 14.11.2011 r.                     | Przekazanie Projektu Regulaminu PDO Pracodawcom - Podmiotom Spółki PGE GiEK S.A. w celu przygotowania realizacji PDO                                                                                                      | Departament HR Centrali Spółki PGE GiEK S.A. |
| 5.   | do 14.11.2011 r.                  | Przekazanie Projektu Regulaminu PDO stronie społecznej w poszczególnych Podmiotach PGE GiEK S.A. do konsultacji.                                                                                                          | Pracodawca - Podmiot Spółki PGE GiEK S.A.    |
| 6.   | do 20.11.2011 r.                  | Zawarcie porozumienia ze stroną społeczną mówiącego, że wprowadzenie do realizacji w podmiotach Spółki PGE GiEK S.A. Programu Dobrowolnych Odejść nie stanowi naruszenia zapisów umów społecznych.                        | Pracodawca - Podmiot Spółki PGE GiEK S.A.    |
| 7.   | od 20.11.2011 r. do 31.12.2011 r. | Zbieranie wniosków pracowników o przystąpienie do PDO i przekazanie zbiorczego zestawienia do Departamentu HR PGE GiEK S.A.                                                                                               | Pracodawca - Podmiot Spółki PGE GiEK S.A.    |
| 8.   | do 10.01.2012 r.                  | Przedłożenie Zarządowi PGE GiEK S.A. zaopiniowanych wniosków celem podjęcia decyzji.                                                                                                                                      | Departament HR Centrali Spółki PGE GiEK S.A. |
| 9.   | do 15.01.2012 r.                  | Podjęcie decyzji przez Zarząd PGE GiEK S.A. na skorzystanie z PDO przez pracowników, którzy złożyli Wnioski o przystąpienie do PDO                                                                                        | Zarząd PGE GiEK S.A.                         |
| 10.  | od 16.01.2012 r.                  | Poinformowanie pracowników o decyzji Zarządu PGE GiEK S.A. Podpisanie przez pracowników i pracodawców uzgodnień o rozwiązanie umów o pracę                                                                                | Pracodawca - Podmiot Spółki PGE GiEK S.A.    |
| 11.  | do 31.03.2012 r.                  | Rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami oraz naliczanie i wypłata świadczeń pracownikom w ramach PDO.                                                                                                                   | Pracodawca - Podmiot Spółki PGE GiEK S.A.    |

**Podpisy Członków Zarządu:**

1. Kaczorowski Jacek – Prezes Zarządu
2. Forma Roman – Wiceprezes Zarządu
3. Szulc Waldemar – Wiceprezes Zarządu
4. Skowroński Paweł – Wiceprezes Zarządu
5. Domagała Krzysztof – Wiceprezes Zarządu

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
**NIEOBECNY**  
 .....